



Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Algemeen	2
Applicatie	2
Inloggen	2
Wachtwoord vergeten of inloggen niet mogelijk	3
Meerdere leerlingen op een Somtoday school	4
Basischerm	4
Studiemateriaal	4
Schoolinformatie	6
Schoolgegevens	6
Vakanties	6
Instellingen	6
Mijn gegevens	7
Weergave	7
Toestemmingen	7
Somtoday support	8
Uitloggen	8
Tabbladen in Somtoday	9
Rooster:	9
Koppelen van rooster met digitale agenda	9
Studiewijzer:	11
Cijfers:	11
Laatste cijfers	11
Vakgemiddelden	11
Cijferoverzicht	11
Afwezigheid:	12
Ziekmelden	13
Bezoek dokter/ortho/etc.	14
Berichten:	16



Algemeen

Montessori Campus maakt gebruik van de Somtoday-app. De Somtoday-app is ontwikkeld met ouders en leerlingen. U heeft heel makkelijk toegang tot de informatie die voor u of uw kind belangrijk is. Denk bijvoorbeeld aan:

- Handig tijdlijn weergave van het rooster
- Cijfers
- Personalisatiemogelijkheden, zoals licht of donkere weergave en dyslexie font
- Eén app voor al uw kinderen
- Meerderjarig? Dan bepaalt uw zoon/dochter als leerling de toegang.

Applicatie

U kunt de app Somtoday Leerling & Ouder downloaden op uw mobiele telefoon / tablet in de Appstore of de Google Play Store.



U kunt de Somtoday applicatie ook op uw desktop openen.

Inloggen

Ga naar , het volgende inlogscherm verschijnt.





Handleiding Somtoday

Vul in het veld schoolnaam in Almeerse Scholen Groep, vink de checkbox ' Gebruik altijd deze school' aan:

Inloggen

Almeerse Scholen Groep

Gebruik altijd deze school

Volgende

Klik op de button 'Volgende'.

Het volgende scherm verschijnt:

Inloggen

Almeerse Scholen Groep

Gebruikersnaam

Onthoud mijn gebruikersnaam

Inloggen

Of inloggen met

ASG OICD WIS

ASGVO

Log daar in met de gegevens die u via de mail heeft ontvangen van school

- Gebruikersnaam: vul hier uw gebruikersnaam in, klik op de button 'inloggen
- Wachtwoord veld verschijnt – vul hier uw wachtwoord in.

Tip: u kan als ouder met uw ouderaccount inloggen of als leerling. De gebruikersnaam van de leerling is gelijk aan het leerlingnummer.

Wachtwoord vergeten of inloggen niet mogelijk

Wachtwoord vergeten? Het is mogelijk om zelf een nieuw wachtwoord aan te vragen. Klik dan op de link [wachtwoord vergeten?](#)

Heeft u nog geen gegevens, neem dan contact op met:
secretariaat@motessoricampus.asg.nl



Meerdere leerlingen op een Somtoday school

Als u als ouder/verzorger meerdere leerlingen op een Somtoday school heeft, kan u alle kinderen in één app terugvinden.

Optie 1: de kinderen volgen onderwijs binnen Montessori Campus of Almeerse Scholengroep

In dit geval regelt de school dat de kinderen aan elkaar gerelateerd zijn. Als ouder/verzorger zie je alle kinderen binnen deze organisatie terug in de app.

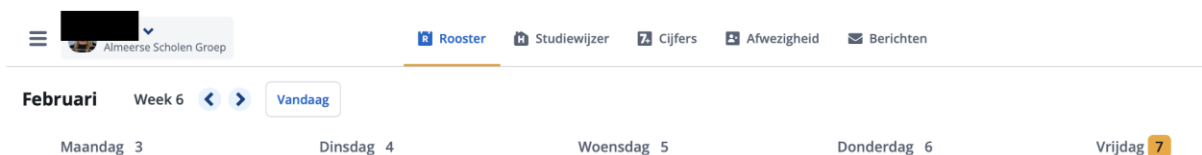
Neem contact op met school als u niet alle kinderen ziet.

Optie 2: de kinderen zitten op verschillende scholen, die gebruik maken van Somtoday

In dit geval voeg je beide accounts toe in één app. Log eerst in voor de ene leerling. Klik vervolgens op de foto van het kind bovenin. Klik op 'account toevoegen' en log in met de inloggegevens van de andere school. Dit inloggen moet, zodat we de juiste gegevens op kunnen halen.

Basischerm

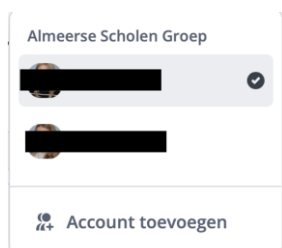
Na het inloggen in Somtoday verschijnt het basisscherm.



Linksbovenaan ziet u de naam van uw kind. Als u meerdere kinderen hebt, kunt u wisselen tussen de accounts door op de foto te klikken:



Volgend scherm verschijnt, waarin u het account van uw andere kind kan selecteren:



Studiemateriaal

Hier ziet u per leerling de vakken en kunt u doorklikken naar het bijbehorende studiemateriaal.



Almeerse Scholen Groep

- Studiemateriaal
- Schoolinformatie
- Instellingen
- Somtoday support
- Uitloggen

Studiemateriaal

- biologie
- coaching
- Engelse taal
- kunst (drama)
- mens en maatschappij
- Nederlandse taal
- wiskunde

Als u Nederlandse taal selecteert, krijgt u de jaarbijlagen en de lesstof.

Nederlandse taal

Jaarbijlagen

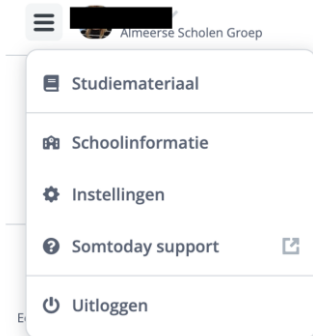
- Taalposters
- praktijkopdrachten
- Grammatica ontleden
- HV1 Antwoorden Compleet.pdf
- TH1 Antwoorden Compleet.pdf
- Boekopdrachten 1e en 2e klas.docx
- NEXIS KRANTENBANK HANDLEIDING.docx
- KERN-NL_vmbo_TH1_les 04 tekst.docx
- Boekopdrachten Broergeheim.docx
- Nexis Krantenbank

Lesstof

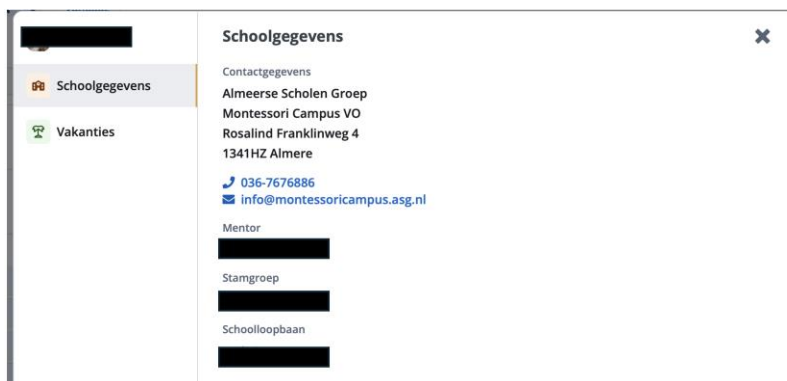


Schoolinformatie

Hier is de algemene informatie van school, uw kind (welke mentor – coach, stamgroep, loopbaan) te vinden en zijn de vakanties weergegeven.

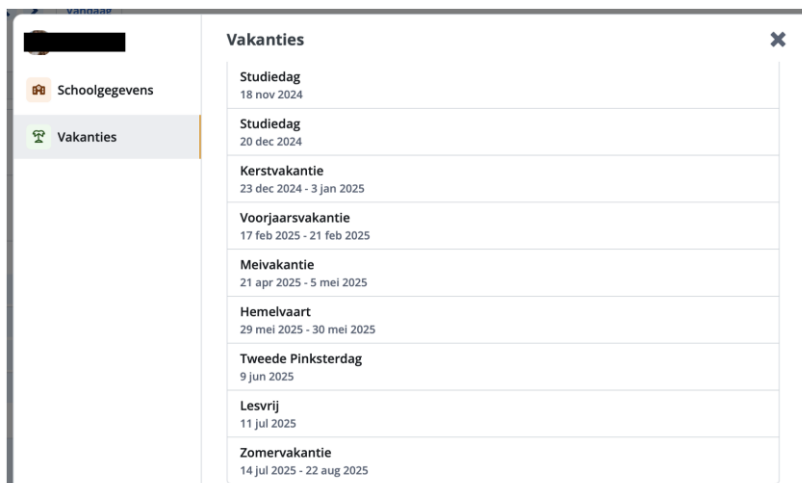


Schoolgegevens



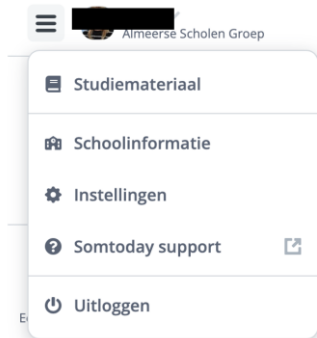
Vakanties

Hier worden de vakanties en studiedagen weergegeven.



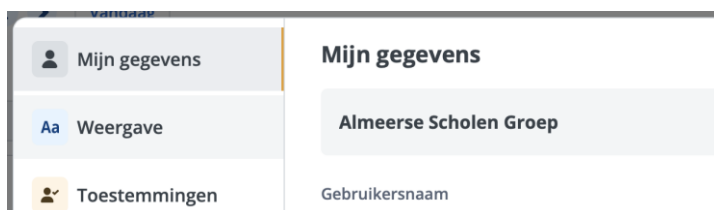
Instellingen

Hier kunt u uw persoonlijke gegevens in zien en uw telefoonnummer wijzigen, voorkeur voor weergave aangeven en toestemmingen aangeven.



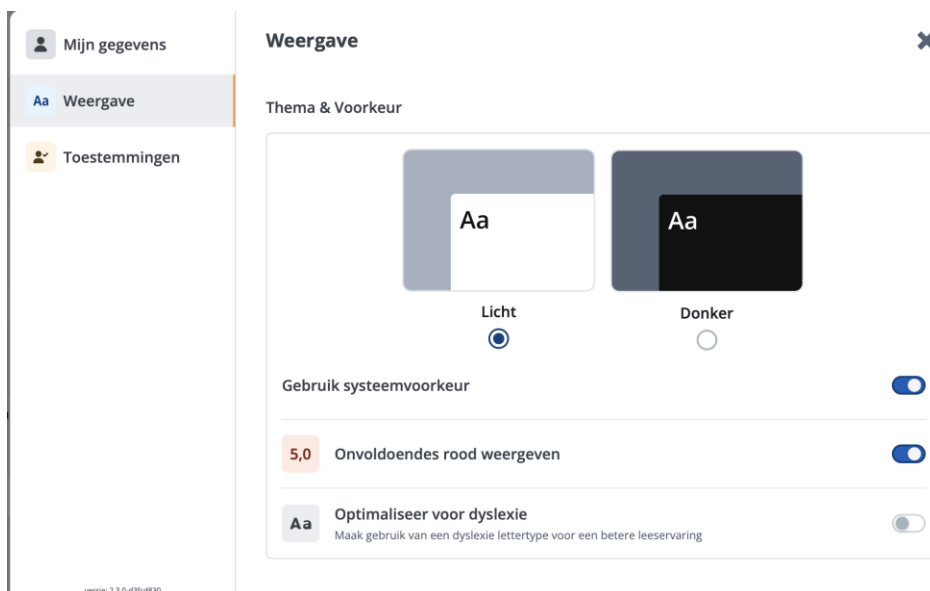
Mijn gegevens

Hier kunt u uw mobiele telefoonnummer toevoegen of uw werk telefoonnummer toevoegen via de button 'wijzigen'.



Weergave

Hier kunt u uw voorkeur aangeven voor de weergave; een lichte of een donkere achtergrond, ook kunt u hier de app geoptimaliseerd worden voor dyslexie.



Toestemmingen

Hier kunt u diverse toestemmingen, per leerling, aangeven.



Handleiding Somtoday

Mijn gegevens

Weergave

Toestemmingen

Toestemmingen

- Openbare website van school
- Nieuwsbrief (digitaal)
- Schoolgids en/of schoolbrochure
- Social media accounts school
- Naam en adresgegevens delen met schoolfotoğraf
- Naam en adresgegevens delen met Nieuwe Bibliotheek
- Corona-zelftest

Somtoday support

Door op Somtoday support te klikken opent de algemene website van Somtoday.

Almeerse Scholen Groep

- Studiemateriaal
- Schoolinformatie
- Instellingen
- Somtoday support
- Uitloggen

Aanmelden

Somtoday > Somtoday leerling en ouder > Ouders en verzorgers

Zoeken

Ouders en verzorgers

Volgen

Uitloggen

Door op Uitloggen te klikken, verlaat u Somtoday.

Almeerse Scholen Groep

- Studiemateriaal
- Schoolinformatie
- Instellingen
- Somtoday support
- Uitloggen



Tabbladen in Somtoday

Wanneer u Somtoday opent, ziet u 5 verschillende tabbladen.

R Rooster **H** Studiewijzer **7+** Cijfers **A** Afwezigheid **✉** Berichten

Hieronder staat kort beschreven wat u op deze tabbladen kunt vinden.

Rooster:

Op het tabblad “Rooster” kunt u het rooster inzien. Ook wordt hier de diverse taken weergegeven, zoals:

- thuiswerk (H huisje),
- toetsen (gele T) en
- Inleveropdrachten (paars icoon).

Door op het item te klikken, ziet u verdere instructie of informatie.



Koppelen van rooster met digitale agenda

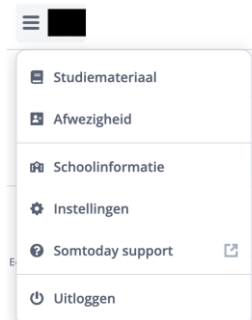
Het is mogelijk om het Somtoday-rooster van uw kind aan uw favoriete digitale agenda toe te voegen. Het rooster wordt dan gesynchroniseerd vanuit Somtoday met de digitale agenda. Hierin is alleen het rooster zichtbaar, thuiswerk en toetsen niet.

Hiervoor moet u eerst het iCalendar-token kopiëren van uw kind uit Somtoday:

- Log in Somtoday in van uw kind.
- Klik op de 3 streepjes linksboven naast de foto



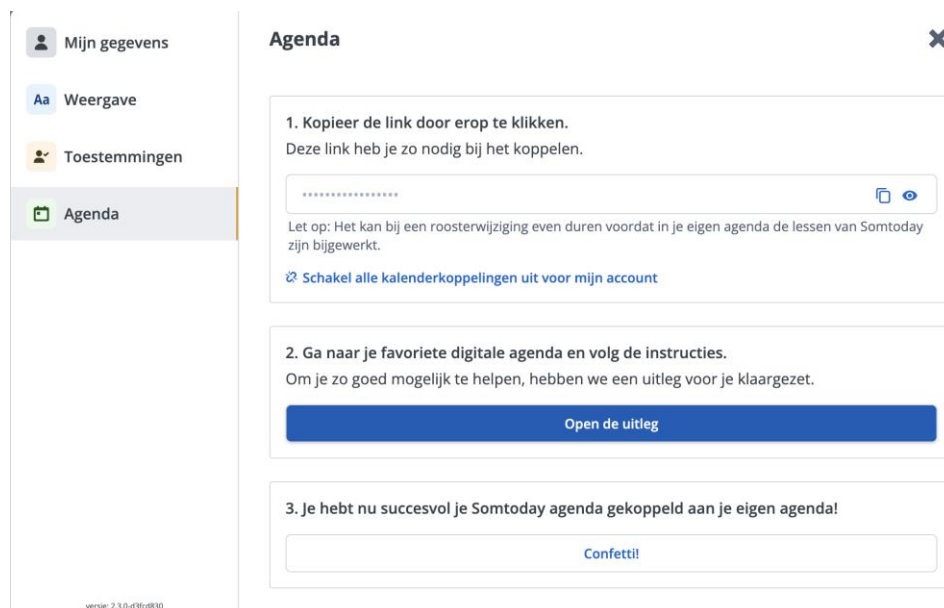
Handleiding Somtoday



- Ga naar Instellingen
- Ga naar Agenda



- Klik op de button 'Aan de slag', het volgende scherm verschijnt:



- U wordt nu stap voor stap meegenomen om het rooster te koppelen.



Studiewijzer:

Via het icoon 'Studiewijzer' komt u in de studiewijzer, waar al het (t)huiswerk, inleveropdrachten en de geplande toetsen staan. Het Campusboekje is in deze leidend.

Cijfers:

Op het tabblad "Cijfers" vindt u de behaalde cijfers. U kunt de laatste cijfers, cijfers per vak of een totaaloverzicht inzien.



Laatste cijfers

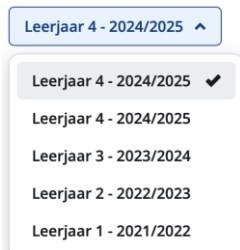
Hier staan de laatste cijfers die behaald zijn weergegeven.

N = nog niet aanbod gekomen/ niet gehaald

V = voldaan

Vakgemiddelden

Hier staan de cijfers per vak, per leerjaar, per periode weergegeven. Per periode zijn ook de deoltoetsen per vak inzichtelijk.



Cijferoverzicht

Hier staan de cijfers per vak weergegeven, per periode weergegeven. De Montessori Campus kent 4 perioden.

The screenshot shows the 'Cijferoverzicht' (Grade Overview) table for the school year 'Leerjaar 1 - 2024/2025'. The table has columns for subjects and four periods (1, 2, 3, 4). Each period column has sub-columns for 'Periode gem.' (Period average) and 'Rapportcijfer' (Report grade). The subjects listed are 'biologie', 'coaching', and 'Engelse taal'. The grades for 'biologie' are: Period 1: -, Period 2: 12,0, Period 3: -, Period 4: -. The grades for 'coaching' are: Period 1: -, Period 2: -, Period 3: -, Period 4: -. The grades for 'Engelse taal' are: Period 1: -, Period 2: 100,0, Period 3: -, Period 4: -.

Vakken	1		2		3	4	
	Periode gem.	Rapportcijfer	Periode gem.	Rapportcijfer	Rapportcijfer	Periode gem.	Rapportcijfer
biologie	-	-	12,0	-	-	-	-
coaching	-	-	-	-	-	-	-
Engelse taal	-	-	100,0	-	-	-	-



Somtoday werkt niet met cijfers zoals in het Campusboekje. In Somtoday wordt met **percentages** gewerkt. Als een leerling een periode af heeft (alle 25 punten afgetekend) dan staat er 100 (procent). Is slechts de helft afgetekend (12 punten in het Campusboekje) dan staat er 50 (procent) in Somtoday.

Doordat Somtoday naast het Campusboekje wordt bijgehouden is er een risico dat Somtoday niet helemaal bijgewerkt is, en uit de pas loopt met het Campusboekje. Advies: Hou dit samen met uw zoon/dochter in de gaten en benader de betrokken experts tijdig om Somtoday zo nodig te laten bijwerken of corrigeren.

Afwezigheid:

Op het tabblad “Afwezigheid” kunt u de afwezigheid van u kind zien.

Rooster Studiewijzer Cijfers Afwezigheid Berichten

Afwezigheid

Dit schooljaar

Afwezig melden



14x

Afwezig geoorloofd

U ziet hoe vaak uw kind afwezig is geweest (afwezig geoorloofd of afwezig ongeoorloofd). Klik op de button, afwezig geoorloofd, om de details te zien.

Als ouder/verzorger kunt u via dit tabblad uw kind afwezig melden. U klikt op de volgende button:

Afwezig melden

Afwezig melden

Wat is de reden?

Ziek/Ziekenhuis

Dokter/Ortho/etc.

Annuleren

Maak een keuze



Ziekmelden

Maak een keuze wat de reden is door dit aan te klikken, in onderstaand voorbeeld een ziekmelding:

Afwezig melden

Wat is de reden?

Ziek/Ziekenhuis

Dokter/Ortho/etc.

Annuleren **Volgende**

U selecteert de datum:

Afwezig melden

Begindatum
Vanaf wanneer is afwezig?

Ma 10	Di 11	Wo 12	Do 13	Vr 14
Ma 17	Di 18	Wo 19	Do 20	Vr 21

[Toon meer](#)

Vorige **Volgende**

Klik op de button 'Volgende', het scherm verschijnt:

Afwezig melden

Verwachte einddatum
Tot en met wanneer is afwezig?

Weet ik niet

Ma 10	Di 11	Wo 12	Do 13	Vr 14
Ma 17	Di 18	Wo 19	Do 20	Vr 21

[Toon meer](#)

Vorige **Maak een keuze**

Als u de verwachte einddatum weet, selecteert u deze door erop te klikken. Als u dit niet weet selecteert u:

Weet ik niet



Handleiding Somtoday

Klik op de button 'Volgende', in het volgende scherm kan u een korte opmerking plaatsen.

Afwezig melden

Voeg een korte opmerking toe

Typ hier je opmerking

Vorige Volgende

Klik op de button 'Volgende', onderstaand scherm geeft de details van de melding weer.

Afwezig melden

Samenvatting

Wie
[Redacted]

Reden
Ziek/Ziekenhuis

Wanneer
Vanaf vrijdag 14 februari, hele dag

Vorige Versturen

Klik op de button 'Versturen' 

Uw kind is nu afwezig gemeld; u ontvangt een bevestiging in uw e-mail.

Bezoek dokter/ortho/etc.

Maak een keuze door de reden aan te klikken, in onderstaand voorbeeld een bezoek aan de dokter:

Afwezig melden

Wat is de reden?

Ziek/Ziekenhuis

Dokter/Ortho/etc.

Annuleren Volgende

Klik op de button 'Volgende', het scherm verschijnt:



Afwezig melden

Begindatum
Vanaf wanneer is [] afwezig?

Ma 17	Di 18	Wo 19	Do 20	Vr 21
Ma 24	Di 25	Wo 26	Do 27	Vr 28

Toon meer

Begintijd: 08 30

Vorige Volgende

U selecteert de datum en de begintijd, wanneer uw kind afwezig is. De begintijd selecteert u door op de tijd te gaan staan en de juiste tijd te selecteren (per uur, per minuten).

Begintijd: 08 15

Vorige Volgende

08 ✓
09
10
11

Klik op de button 'Volgende', het scherm verschijnt:

Afwezig melden

Verwachte einddatum
Tot en met wanneer is [] afwezig?

Ma 24	Di 25	Wo 26	Do 27	Vr 28
------------------	----------	----------	----------	----------

Maart

Ma 3	Di 4	Wo 5	Do 6	Vr 7
Ma 10	Di 11	Wo 12	Do 13	Vr 14
Ma 17	Di 18	Wo 19	Do 20	Vr 21

Toon meer

Eindtijd: 09 00

Vorige Volgende



Handleiding Somtoday

U selecteert de datum en de eindtijd, wanneer uw kind afwezig is. De eindtijd selecteert u door op de tijd te gaan staan en de juiste tijd te selecteren (per uur, per minuten).

Klik op de button 'Volgende', in het volgende scherm kan u een korte opmerking plaatsen.

Afwezig melden

The screenshot shows a form titled 'Afwezig melden'. At the top, it says 'Voeg een korte opmerking toe'. Below this is a large text input field with the placeholder text 'Typ hier je opmerking'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Vorige' (light green) and 'Volgende' (dark green).

Klik op de button 'Volgende', onderstaand scherm geeft de details van de melding weer.

Afwezig melden

The screenshot shows a summary screen titled 'Afwezig melden' with the sub-header 'Samenvatting'. It contains three sections: 'Wie' with a redacted name, 'Reden' with the text 'Dokter/Ortho/etc.' and an edit icon, and 'Wanneer' with the text 'Maandag 24 februari, 08:30 uur t/m 09:00 uur' and an edit icon. At the bottom, there are two buttons: 'Vorige' (light green) and 'Versturen' (dark green).

Klik op de button 'Versturen'



Uw kind is nu afwezig gemeld voor een doktersbezoek voor een bepaalde periode; u ontvangt een bevestiging in uw e-mail.

Berichten:

Op het tabblad "Berichten" komen in principe alleen voor de leerlingen berichten binnen. Montessori Campus heeft voor de communicatie met ouders gekozen voor [Social Schools](#).